

**ZAKLJUČAK**

**O UNOSU TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2017. GODINU**

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 3.500 KM koja su JU OŠ "Podlugovi" doznačena od strane Općine Ilijaš u skladu sa Odlukom Općinskog načelnika o odobravanju finansijskih sredstava na ime sufinansiranja nabavke sportskih rekvizita za izvođenje nastave iz tjelesnog i zdravstvenog odgoja.
2. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0005 - JU OŠ "Podlugovi", na ekonomskom kodu:  
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 3.500 KM
3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 255 KM koja su JU OŠ "Vladislav Skarić" doznačena od strane Općine Centar u skladu sa Zaključkom Općinskog načelnika o odobravanju finansijskih sredstava na ime troškova tehničke organizacije općinskih takmičenja.
4. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0008 - JU OŠ "Vladislav Skarić", na ekonomskom kodu:  
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 iznos: 255 KM
5. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 1.890 KM koja su JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković" doznačena od strane Općine Stari Grad Sarajevo u skladu sa Odlukom Općinskog načelnika o odobravanju isplate novčanih sredstava na ime troškova za dačke užine.
6. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0060 - JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković", na ekonomskom kodu:  
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 . iznos: 1.890 KM
7. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 2.610 KM koja su JU OŠ "Vrhbosna" doznačena od strane Općine Stari Grad Sarajevo u skladu sa Odlukom Općinskog načelnika o odobravanju finansijskih sredstava na ime troškova za dačke užine za period februar-juni 2017. godine.
8. Sredstva iz tačke 7. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0062 - JU OŠ "Vrhbosna", na ekonomskom kodu:  
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 . iznos: 2.610 KM
9. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 20.000 KM koja su JU Kamerni teatar 55 doznačena od strane Općine Centar u skladu sa Protokolom o realizaciji sredstava na ime troškova festivala "Dani Jurislava Korenića".
10. Sredstva iz tačke 9. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0004 - JU Kamerni teatar 55, na ekonomskom kodu:  
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 082 . . . . . iznos: 20.000 KM
11. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i Ministarstva kulture i sporta, te pratiti utrošak istih.

12. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-23636-14/17  
17. jula 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković, s. r.**

**Ministarstvo finansija**

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16), po zahtjevu Ministarstva za boračka pitanja, Ministar finansija donosi slijedeću

**ODLUKU**

**O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2017. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA**

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu 120.000.00 KM u razdjelu 13010001 Ministarstvo za boračka pitanja i to:

Rez.	Glava	Podj.	Ekonom. kod	Sub-naznaka	Funkcija	OPIS	Iznos
13	01	0001				<b>MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA KANTONA SARAJEVO</b>	
						<i>Ne ekonomski izvori (budžetska sredstva)</i>	
13	01	0001	613200	13AN012	107	Neod. za bespl. i povoljniji prevoz RVU i članova porodica vojno boraca	50 000,00
13	01	0001	613100	13AN009	0021	Projekat "Uspjeh i odbrana Sarajeva 92-95" (skupštinska odluka 01-05-12123/09 od 23.03.2006.) - kapitalni podprojekti	30 000,00
						<i>Ne ekonomski izvori (budžetska sredstva)</i>	
13	01	0001	614200	13AN011	107	Sredstva za dječju pomoć za udružni porodiak	40 000,00
13	01	0001	614300	13AN027	107	Udruga građana - Boračka udruženja	30 000,00
13	01	0001	614300	13AN024	0031	Projekat "Uspjeh i odbrana Sarajeva 92-95" (skupštinska odluka 01-05-12123/09 od 23.03.2006.) - prava rješa i materijalno-stručna djelatnost	10 000,00
13	01	0001	821300	13AN100	011	Nabavka opreme (materijala i opreme)	2 000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-22843/17  
30. juna 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
**Prof. dr. Jasmin Halebić, s. r.**

**Ministarstvo privrede**

Na osnovu člana 81. stav (2) Zakona o turizmu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/16), ministar privrede Kantona Sarajevo donosi

**PRAVILNIK**

**O DOPUNAMA PRAVILNIKA O EVIDENCIJI KORISNIKA USLUGE NOĆENJA**

**Član 1.**

(Dopuna člana 2.)

U Pravilniku o evidenciji korisnika usluga noćenja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/17) u članu 2. u stavu (2) iza riječi "ovog pravilnika" dodaju se riječi: "a može se obavljati i putem online aplikacije Turističke zajednice Kantona Sarajevo: ks.prijava.ba."

**Član 2.**

(Dopuna člana 4.)

U članu 4. iza stava (4) dodaje se novi stav (5) koji glasi: "(5) Popis turista može se voditi i putem online aplikacije Turističke zajednice Kantona Sarajevo: ks.prijava.ba."

## Član 3.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 07-01-02-20435-1/17

10. jula 2017. godine

Sarajevo

Ministar

Dr. Muharem Šabić, s. r.

## GRAD SARAJEVO

## Gradonačelnik

Na osnovu člana 36. stav 2. Zakona o radu FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/16) i člana 76. stav 1. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 34/08 - Prečišćeni tekst), odredbi Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/00, 50/00, 97/13, 18/16 i 89/16), te Odluke o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva br. 01-02-1148/17 od 28.06.2017. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 27/17), Gradonačelnik Grada Sarajeva donosi

## ODLUKU

O UTVRĐIVANJU I RASPOREDU RADNOG VREMENA  
I EVIDENTIRANJU PRISUSTVA SLUŽBENIKA I  
NAMJEŠTENIKA GRADA SARAJEVO

## Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se radno vrijeme službenika i namještenika jedinstvenog organa uprave - Grad Sarajevo, raspored radnog vremena, korištenje dnevnog odmora, korištenje službenog i privatnog izlaza u toku radnog vremena i evidentiranje prisustva službenika i namještenika.

## Član 2.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika iznosi 40 sati sedmično i raspoređuje se prema godišnjem fondu sati na 5 (pet) radnih dana u trajanju od po 8 (osam) sati za period ponedjeljak - petak.

## Član 3.

Ako priroda posla to zahtijeva puno i nepuno radno vrijeme u skladu sa Zakonom može se u toku godine preraspodijeliti tako da u toku jednog perioda traje duže, a tokom drugog perioda traje kraće od punog radnog vremena, s tim da prosječno radno vrijeme u toku trajanja preraspodjele ne može biti duže od 52 sata.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

## Član 4.

Za radne dane službenika i namještenika iz člana 1. ove Odluke utvrđuje se klizno radno vrijeme sa početkom radnog vremena od 8:00-8:30 sati i završetkom radnog vremena od 16:30-17:00 sati.

Dnevno radno vrijeme utvrđuje se u trajanju od 8 sati.

## Član 5.

U toku radnog dana službenici i namještenici Gradske uprave koji obavljaju poslove u administraciji imaju pravo na odmor u trajanju od 30 minuta, koje se ne uračunava u radno vrijeme i radnici su ga dužni koristiti u periodu od 11:00-11:30 sati.

Izuzetno u cilju nesmetanog funkcionisanja rada pravo na odmor iz stava 1. ovog člana službenici i namještenici mogu koristiti i u drugom vremenskom periodu uz pismeno odobrenje (izlaznica) neposrednog rukovodioca.

Izuzetno, neposredni rukovodilac je dužan službeniku i namješteniku na njegov pismeni zahtjev omogućiti odmor iz

stava 1. ovog člana u trajanju od 1 (jednog) sata (60 minuta) za jedan dan u toku radne sedmice.

Vrijeme odmora iz stava 3. ovog člana ne uračunava se u radno vrijeme, ne može se koristiti na početku i kraju radnog vremena i službenik i namještenik je obavezan vrijeme odmora nadoknaditi naredne sedmice.

## Član 6.

Primjena ove Odluke se odnosi na sve službenike i namještenike i njihove rukovodioce.

## Član 7.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se neposredni rukovodioci službenika i namještenika.

## Član 8.

Neposredni rukovodilac može na pismeni zahtjev službenika i namještenika u toku radnog dana odobriti izlazak u privatne svrhe maksimalno do 4 (četiri) sata dnevno s tim što za jedan kalendarski mjesec ukupno ne može iznositi više od 20 (dvadeset) sati. U slučaju odsustva u privatne svrhe službenik i namještenik je obavezan na pismenom zahtjevu navesti jednu od sljedećih mogućnosti:

- Da će nadoknaditi iskorištene sate radom poslije radnog vremena s tim da se to radno vrijeme ne računa u prekovremene sate;
- Da se broj sati na ših listi vode kao neplaćeni sati;
- da se zbraja broj sati izlaska u privatne svrhe i oduzima od godišnjeg odmora.

## Član 9.

Službenici i namještenici Grada Sarajeva dužni su poštovati utvrđeno radno vrijeme i uredno evidentirati svoje vrijeme dolaska/odlaska/izlaska/povratka, tokom radnog vremena. Evidentiranje vremena dolaska/odlaska/izlaska/povratka registrovat će se na terminalima za evidenciju korištenjem službene akreditacije.

Neposredni rukovodilac je dužan za službenike i namještenike koji ne posjeduju akreditaciju ili u slučaju nedostatka terminala za evidenciju voditi pisanu evidenciju o prisustvu istih o dolasku/odlasku/izlasku/povratku na posao.

Akreditacija se koristi isključivo lično i služi za identifikaciju službenika i namještenika evidentiranje radnog vremena i odsustva istih.

## Član 10.

Za ulazak u službene prostorije Grada Sarajeva i zadržavanje u istim poslije radnog vremena službenik i namještenik koji nadoknađuje iskorištene sate po osnovu privatnog izlaza mora imati odobrenje od strane Gradonačelnika Grada Sarajeva, a na prijedlog neposrednog rukovodioca.

## Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka br. 01-34-1039/17 od 27.02.2017. godine.

Broj 01-34-3792/2017  
19. jula 2017. godine

Gradonačelnik  
Grada Sarajeva  
Mr. Abdulah Skaka